

VI. INFORMACIÓN DETALLADA DE LAS RETENCIONES EFECTUADAS. Los Agentes de Retención deberán suministrar a la Dirección Ejecutiva en el dispositivo electrónico DET-DAR, la información mensual de los sujetos pasivos de la retención que deberá ser presentada dentro de los primeros quince (15) días siguientes al mes retenido.

VII. SANCIONES

En aplicación de lo preceptuado en los Artículos 184 y 185 del Código Tributario, el no entero de los montos retenidos en el plazo y condiciones señaladas en el numeral IV precedente será sancionado de conformidad con lo establecido en el Artículo 121 del mismo Código, salvo lo establecido en la Ley Tributaria Especial. Sin perjuicio de lo anteriormente establecido, después de vencido el plazo de pago y transcurrido el término de seis (6) meses, la Dirección Ejecutiva de Ingresos DEI requerirá por última vez por la vía administrativa para que se pague el adeudo dentro del plazo de diez (10) hábiles siguientes mediante requerimiento personal al responsable, agente de retención o percepción, en la forma prevista en el Artículo 76 del Código antes mencionado; asimismo, cuando los contribuyentes, responsables, agentes de retención o percepción, no paguen los tributos, dentro de los plazos legales establecidos, la Dirección Ejecutiva de Ingresos DEI, procederá por la vía de apremio para recuperar los valores adeudados; sin detrimento de las demás sanciones aplicables en la Ley de Fortalecimiento de los Ingresos.

Equidad Social y Racionalización del Gasto Público, en particular la determinada en el Artículo 74 numeral 14.

TERCERO: Comunicar el presente Acuerdo al Colegio Médico de Honduras, a los Bancos que hayan firmado convenios de Recaudación con dicho Colegio, y a la Comisión Nacional de Banca y Seguros, para efectos de divulgación, se ordena publicar el presente Acuerdo en al menos cuatro (4) diarios de circulación a nivel nacional.

CUARTO: El presente Acuerdo entrará en vigencia a partir de su fecha y deberá publicarse en el Diario Oficial "La Gaceta".
CÚMPLASE.

JOSÉ OSWALDO GUILLÉN

Ministro Director Ejecutivo de Ingresos

HEIDI DAYANA LUNA DUARTE

Secretaria General

Dirección Ejecutiva **de Ingresos**

ACUERDO No. DEI-SG-042-2011

8 de marzo de 2011

El Ministro Director Ejecutivo de Ingresos

VISTA: Para emitir Acuerdo en que se designa como Agentes de Retención del 12.5% del Impuesto Sobre la Renta al Colegio de Abogados, al Banco Atlántida, S.A., y a cualquier otra entidad bancaria que realice convenios de recaudación con el Colegio de Abogados de Honduras en los pagos o créditos que realicen a sus colegiados por la emisión Certificados de Autenticidad.

CONSIDERANDO: Que mediante Decreto número 17-2010 de fecha 28 de marzo de 2010, se aprobó la Ley de Fortalecimiento de los Ingresos, Equidad Social y Racionalización del Gasto Público.

CONSIDERANDO: Que de conformidad con el Decreto Legislativo, antes mencionado, la Dirección Ejecutiva de Ingresos (DEI), estará a cargo de un Director Ejecutivo de ingresos, que será nombrado por el Presidente de la República, con rango ministerial quien será la máxima autoridad de la Dirección, ejerciendo la representación legal de la Institución, y será responsable de ejecutar las políticas, estrategias, planes, y programas administrativos y operativos de conformidad a la política económica, fiscal y tributaria del Estado, y cuya función primordial será la de administrar el Sistema Tributario y Aduanero de la República de Honduras.

CONSIDERANDO: Que en el Título IV Capítulo 1 Artículo 71. de la Ley de Fortalecimiento de los Ingresos, Equidad Social y Racionalización del Gasto Público, se creó la Dirección Ejecutiva de Ingresos (DEI), como una Entidad Desconcentrada bajo un Régimen Laboral Especial, con Autonomía Funcional, Técnica, Financiera, Administrativa y de Seguridad Nacional,

adscrita a la Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas, con personalidad jurídica propia, con autoridad y competencia a nivel nacional, cuyo domicilio es la capital de la República.

CONSIDERANDO: Que el Artículo 74 del Decreto Ley N°. 17-2010 establece en su numeral 13) como atribución de la Dirección Ejecutiva de Ingresos: “Designar agentes de retención o percepción de cualquier tributo o carga impositiva”.

CONSIDERANDO: Que el Artículo 50 de la Ley del Impuesto Sobre la Renta establece:” Las personas jurídicas de derecho público y derecho privado que efectúen pagos o constituyen créditos a favor de personas naturales o jurídicas residentes en Honduras, no exoneradas del Impuesto Sobre la Renta deberán retener y enterar al fisco el doce punto cinco (12.5%) del monto de los pagos o créditos que efectúen por concepto de honorarios profesionales, dietas, comisiones, gratificaciones, bonificaciones y remuneraciones por servicios técnicos. Se exceptúan de esta disposición los pagos efectuados bajo contratos de trabajo celebrados dentro del periodo fiscal y cuyos honorarios como única fuente de ingresos no excedan los NOVENTA MIL LEMPIRAS (LPS 90,000.00). Las retenciones tendrán el carácter de anticipos al pago del Impuesto Sobre la Renta de los respectivos contribuyentes y deberán ser enteradas dentro de los primeros diez (10) días siguientes del mes en que se efectuó la retención. Dichas retenciones no serán aplicables a las personas naturales o jurídicas sujetas al régimen de pagos a cuenta.....”

POR TANTO:

La Dirección Ejecutiva de Ingresos en uso de las facultades de que está investida y en aplicación de los artículos: 255 y 321 de la Constitución de la República; 1, 2 y numeral 13) del Artículo 74 del Decreto No 17-

2010 Ley de Fortalecimiento de los Ingresos, Equidad Social y Racionalización del Gasto Público; 29,30,43, 46, 52, 58, 59, 61, 63, 64, 65, 111, 112, 113, 114, 118, 119, 177 y 121 del Código Tributario; 116 y 120 de la Ley General de la Administración Pública; 24, 25, 26, 33 y 48 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

ACUERDA:

PRIMERO: Designar como Agentes de Retención de la Retención del 12.5% del Impuesto Sobre la Renta al Colegio de Abogados de Honduras, el Banco Atlántida, S.A., y a cualquier otra entidad bancaria que realice convenios de recaudación con el Colegio de Abogados de Honduras en los pagos o créditos que realice por la emisión de Certificados de Autenticidad.

SEGUNDO: Aprobar el procedimiento aplicable para efectuar la retención y entero del Impuesto Sobre la Renta retenido en la liquidación del pago de los Certificados de Autenticidad.

PROCEDIMIENTO DE RETENCIÓN Y ENTERO DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA EN LA LIQUIDACIÓN DEL PAGO DE LOS CERTIFICADOS DE AUTENTICIDAD.

I. SUJETOS RESPONSABLES DE RETENER

El Colegio de Abogados de Honduras el Banco Atlántida, S.A., y cualquier otra entidad bancaria que realice convenios de recaudación con el Colegio de Abogados de Honduras.

II. SUJETOS A QUIENES SE LES DEBE REALIZAR LA RETENCIÓN

Miembros del Colegio de Abogados de Honduras que emitan Certificados de Autenticidad.

III. RETENCIÓN DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA

El Agente de Retención procederá a realizar la retención del 12.5 % sobre el valor de los Certificados de Autenticidad liquidados.

La base imponible será el precio de cada Certificado de Autenticidad.

IV. PLAZO DE ENTERO.

El Agente de Retención enterará en cualquier Banco del sistema financiero autorizado el importe de las retenciones practicadas, dentro de los primeros diez (10) días hábiles del mes siguiente a aquel en que se efectuaron las retenciones, utilizando para tal efecto el o los formularios autorizados por la Dirección Ejecutiva de Ingresos.

V. COMPROBANTE DE RETENCIÓN.

El Colegio de Abogados de Honduras, de acuerdo a la liquidación que le remita el banco recaudador deberá emitir un comprobante de Retención a cada colegiado que haya firmado o emitido el o los Certificados de Autenticidad.

En el mismo deberá consignar:

1. Razón o Denominación Social, domicilio, clave de Registro Tributario Nacional (RTN) del Agente Retenedor.
2. Registro Tributario Nacional y Nombre completo del colegiado.
3. Importe de la retención y fecha en que se practicó la misma.

La emisión del comprobante de Retención podrá ser semanal o mensual a conveniencia del retenido.

VI. INFORMACIÓN DETALLADA DE LAS RETENCIONES EFECTUADAS.

El Colegio de Abogados de Honduras deberá suministrar a la Dirección Ejecutiva en el dispositivo electrónico DET-DAR, la información mensual de los sujetos pasivos de la retención que deberá ser presentada dentro de los primeros quince (15) días siguientes al mes retenido.

VII. SANCIONES.

En aplicación de lo preceptuado en los Artículos 184 y 185 del Código Tributario, el no entero de los montos retenidos en el plazo y condiciones señaladas en el numeral IV precedente será sancionado de conformidad con lo establecido en el Artículo 121 del mismo Código, salvo lo establecido en la Ley Tributaria Especial. Sin perjuicio de lo anteriormente establecido, después de vencido el plazo de pago y transcurrido el término de seis (6) meses, la Dirección Ejecutiva de Ingresos DEI requerirá por última vez por la vía administrativa para que se pague el adeudo dentro del plazo de diez (10) hábiles siguientes mediante requerimiento personal al responsable, agente de retención o percepción, en la forma prevista en el Artículo 76 del Código antes mencionado; asimismo, cuando los contribuyentes, responsables, agentes de retención o percepción, no paguen los tributos, dentro de los plazos legales establecidos, la Dirección Ejecutiva de Ingresos DEI, procederá por la vía de apremio para recuperar los valores adeudados; sin detrimento de las demás sanciones aplicables en la Ley de Fortalecimiento de los Ingresos, Equidad Social y Racionalización del Gasto Público, en particular la determinada en el Artículo 74 numeral 14.

TERCERO: Comunicar el presente Acuerdo al Colegio de Abogados de Honduras e Instituciones Bancarias que hayan firmado Convenio de Recaudación con el Colegio, a la Comisión Nacional de Bancos y Seguros, y para efectos de divulgación, se ordena publicar el presente Acuerdo en al menos cuatro (4) diarios de circulación a nivel nacional.

CUARTO: El presente Acuerdo entrará en vigencia a partir de su fecha y deberá publicarse en el Diario Oficial "La Gaceta". **CÚMPLASE.**

JOSÉ OSWALDO GUILLÉN
Ministro Director Ejecutivo de Ingresos

HEIDI DAYANA LUNA DUARTE
Secretaría General